

PLANILLA DE MOVIMIENTOS DOCENTES

Fecha:

CUISE: Denominación de la Escuela:

Documento: Afiliado Agente:

Plazas Afectadas:

CUPOF 1:

CUPOF 2:

CUPOF 3:

CUPOF 4:

CUPOF 5:

CUPOF 6:

Ocupante Actual:

Movimiento:

ALTA

Fecha de Alta:

Sit. Rev.** T I S F IT

Término:

BAJA

Fecha de Baja:

Motivo:* R J C T P

F L TRF D Csr

INICIO DE LICENCIA/INAS.

Fecha:

Código: Art.:

Término Prev.:

FIN DE LICENCIA/INAS.

Fecha:

Sujeta a confirmación médica

Firma y Sello de la Autoridad:

Continuidad Suplente Común Mes:

Conformidad Agente:

Observaciones:

Casos en los que resulta obligatorio el informe de otro movimiento en la parte inferior de esta planilla:

- Si ha informado el Alta de un Suplente, debe informar la Licencia del agente al que suple
- Si ha informado el Alta de un Titular o Interino en una Plaza Ocupada debe informar la baja del ocupante anterior
- Si ha informado el Inicio de Licencia de un Agente, debe informar el Alta de quien lo suple (si lo hubiere)
- Si ha informado el Fin de Licencia de un Agente, debe informar la Baja de quién lo suple (si lo hubiere)

Movimiento Ligado al: A B I F de Fecha:

CUISE: Denominación de la Escuela:

Documento: Afiliado: Agente:

Plazas Afectadas:

CUPOF 1:

CUPOF 2:

CUPOF 3:

CUPOF 4:

CUPOF 5:

CUPOF 6:

Ocupante Actual:

Movimiento:

ALTA

Fecha de Alta:

Sit. Rev.** T I S F IT

Término:

BAJA

Fecha de Baja:

Motivo:* R J C T P

F L TRF D Csr

INICIO DE LICENCIA/INAS.

Fecha:

Código: Art.:

Término Prev.:

FIN DE LICENCIA/INAS.

Fecha:

Sujeta a confirmación médica

Firma y Sello de la Autoridad:

Continuidad Suplente Común Mes:

Conformidad Agente:

Observaciones:

ALTA (Situación de revista): ** T=Titular; I=Interino; S=Suplente Común; F=Suplente Funcional; IT=Interino a Titularizar
 BAJA (Motivos): *R=Renuncia; J=Jubilación; C=Cierre; T=Término; P=Presentación del Docente; F=Fallecimiento; L=Traslado;
 TRF=Transferencia; D=Disponibilidad; Csr=Cambio de Situación de Revista