

# PLANIFICACION 2024

## DEPENDENCIA: DIRECCION DE ARQUITECTURA ESCOLAR

**OBJETIVO:** Agilizar los tramites, organizarlos y en lo posible preveerlos para abordar los problemas edilicios con tiempo para organizarlos a lo largo del año.

FECHA	TIPO DE MANTENIMIENTO	TAREAS
ENERO	RECESO ESCOLAR	RECESO ESCOLAR
FEBRERO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	• Limpieza y mantenimiento de cubiertas.
		• Mantenimiento de ascensores.
		• Limpieza y mantenimiento de bajadas pluviales y/o canaletas.
FEBRERO	MANTENIMIENTO PREDICTIVO	• Checkear el funcionamiento de todas las aberturas, artefactos de baños y cocinas, luminarias, etc, para el inicio del ciclo lectivo.
	MANTENIMIENTO CORRECTIVO	• Detectar las reparaciones necesarias en la institución. enviar nota en el inicio de clases para poder prever en el año los trabajos a realizar.
MARZO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	• Limpieza y mantenimiento de calefactores.
ABRIL	REPARACIONES MAYORES	• Detectar las reparaciones mayores necesarias en la institución.
MAYO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	• Limpieza y mantenimiento de cubiertas.
		• Limpieza y mantenimiento de bajadas pluviales y/o canaletas.
JUNIO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	• Mantenimiento de ascensores.
JULIO	MANTENIMIENTO PREDICTIVO	• Checkear el funcionamiento de todas las aberturas, artefactos de baños y cocinas, luminarias, etc, para el inicio del ciclo lectivo.
	MANTENIMIENTO CORRECTIVO	• Detectar las reparaciones necesarias en la institución. enviar nota en el inicio de clases para poder prever en el año los trabajos a realizar.

PLANIFICACION\_2

AGOSTO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	• Limpieza y mantenimiento de cubiertas.
		• Limpieza y mantenimiento de bajadas pluviales y/o canaletas.
		• Limpieza de tanques de agua.
SEPTIEMBRE	MANTENIMIENTO CORRECTIVO	• Detectar las reparaciones necesarias en la institución. enviar nota en el inicio de clases para poder prever en el año los trabajos a realizar.
OCTUBRE	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	• Mantenimiento de ascensores.
NOVIEMBRE	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	• Limpieza y mantenimiento de cubiertas.
		• Limpieza y mantenimiento de bajadas pluviales y/o canaletas.
DICIEMBRE	REPARACIONES MAYORES	• Detectar las reparaciones mayores necesarias en la institución. enviar nota al final del ciclo lectivo.
	REPARACIONES MENORES O CONSERVACIÓN	• Detectar las reparaciones necesarias en la institución.
		enviar nota en el inicio de clases para poder prever en el año los trabajos a realizar.

**OBSERVACIÓN:** Esta planificación es meramente orientativa, las reparaciones generales o mantenimiento que vayan surgiendo en el transcurso del año deberán ser informadas a la Dirección de Arquitectura Escolar, en lo posible con el valor del trabajo a realizar.